

INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO No. 129-2023,

NOMBRE: Wendy María Alvarez Morán

PUESTO: Sub Coordinadora de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación

REPORTA A: Coordinadora Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación (UTSE)

**ACTIVIDADES A
REALIZAR:** Sede Central / a Nivel Nacional

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE **AGOSTO 2023**,
SEGÚN CONTRATO No. 129-2023, POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS
AL FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA
ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. **Sustituir al Coordinador de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación en caso de impedimento o ausencia temporal.**

En sustitución de la Coordinadora de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación, atendí reuniones de trabajo con personal del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural -VIDER- para tratar temas con relación al proyecto solicitado por la Asociación Mixta La Vaquita, de la Aldea Recuerdo a Barrios, del municipio de San Carlos Sija "AMIVARABS".

2. **Supervisar y coordinar el cumplimiento del proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO, por parte de organizaciones legalmente constituidas y aprobar el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente realizado por los Asesores de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de la UTSE.**

Coordiné el proceso de evaluación técnica de las solicitudes de financiamientos presentadas a FONAGRO y se validaron los Dictámenes de Consejo Directivo a las propuestas presentadas por las organizaciones siguientes:

- Asociación Mixta La Vaquita, de la Aldea Recuerdo a Barrios, del municipio de San Carlos Sija "AMIVARABS"



- Asociación de Ganaderos de Izabal
- Asociación de Productores Orgánicos" la que podrá abreviarse "ASODEPO"
- Cooperativa Integral Agrícola "Las Cruces", Responsabilidad Limitada, que podrá abreviarse como CIALC, R.L.
- Asociación De Pequeños Productores Agropecuarios De La Reserva Biosfera Sierra De Las Minas-Polochic, la cual se podrá abreviar AJ-ASIPASM
- Asociación Selva del Norte, -ASOSELNOR-

3. Participar en los procesos de gestión (revisión del plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico del proyecto, otros) para el otorgamiento de los recursos financieros a organizaciones legalmente constituidas, cuyos proyectos hayan sido aprobados.

Se apoyó en el proceso de revisión de plan de inversión de los proyectos aprobados por el Consejo Directivo de FONAGRO que se encuentran iniciando la ejecución de proyectos, siendo estos: Asociación Cardamomos del Norte A.C.N.G y Cooperativa Agrícola de Servicios Varios "Gualán", R.L.

4. Participar, de acuerdo a un cronograma determinado y aprobado, en la asesoría a organizaciones legalmente constituidas y en la gestión, ejecución, operación y finalización de los proyectos.

Coordine los procesos de gestión y las actividades a realizar para la evaluación y análisis técnico de las propuestas presentadas por las organizaciones legalmente constituidas que requieren el financiamiento del fideicomiso FONAGRO.

5. Realizar visitas periódicas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas de acuerdo a las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General de FONAGRO. De lo actuado se emite un informe.

Se coordinaron las visitas de campo para realizar el diagnóstico de las organizaciones y evaluar las condiciones de los terrenos para la implementación de la infraestructura productiva solicitada por las organizaciones siguientes:

- Asociación Selva del Norte -ASOSELNOR
- Asociación Comunitaria El Manantial -ACEM-
- Asociación para el Desarrollo Integral Itzamná
- Cooperativa El Milagro

6. Emitir opinión, mediante dictamen técnico sobre la viabilidad y factibilidad de los proyectos a financiar con recursos de FONAGRO.

Coordine con los Asesores de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de proyectos la revisión y análisis de los proyectos con mayor avance para una posible presentación al Consejo Directivo próximo, siendo estos:

- Implementación de planta procesadora de leche y equipamiento para la Asociación Mixta La Vaquita, San Carlos Sija, Quetzaltenango.
- Implementación de infraestructura equipada para laboratorio de análisis agropecuarios para la Asociación de Ganaderos de Izabal, Morales, Izabal.
- Implementación de infraestructura y equipo para el procesamiento y almacenamiento de cardamomo de la Asociación ASODEPO, Cobán, Alta Verapaz.
- Implementación de Centro de Acopio para Maíz de la Cooperativa Las Cruces, R. L., Las Cruces, Petén
- Implementación de Infraestructura productiva equipada para procesamiento de cacao seco fermentado por la asociación AJ-ASIPASM, Panzós, Alta Verapaz
- Fortalecimiento del procesamiento y comercialización del cardamomo en la Asociación Selva del Norte, Cobán Alta Verapaz.

7. Participar en reuniones convocadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.

Participé y apoyé en reuniones de trabajo con los Asesores de Evaluación Seguimiento y Liquidación de Proyectos, siguiendo las directrices de la Coordinación de la Unidad para la planificación y seguimiento de las actividades que competen a la UTSE.

8. Participar en reuniones con representantes y/o juntas directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO u organizaciones que deseen presentar proyectos a FONAGRO.

Atendí y coordiné reuniones de trabajo con representantes de organizaciones legalmente constituidas que han presentado solicitud de financiamiento a FONAGRO, así como grupos y organizaciones que desean solicitar el financiamiento de proyectos. Dichas organizaciones se enlistan a continuación:



- Asociación Selva del Norte
- Asociación de Desarrollo Comunitario Pachalum, Quiché, ADECPA
- Asociación de Productores Orgánicos la que podrá abreviarse "ASODEPO"
- Asociación Comunitaria El Manantial -ACEM-

9. Coordinar y realizar actividades de supervisión de campo y/o seguimiento de los proyectos financiados por FONAGRO.

En cumplimiento al cronograma de visitas de seguimiento a los proyectos vigentes apoyé en la coordinación de visitas a las organizaciones siguientes:

- Asociación "Jóvenes en Pro Desarrollo Tzununá"
- Asociación del Pueblo Indígena para el Desarrollo Integral Productivo de la Aldea Pinares APIDIP
- Asociación Civil de Desarrollo Integral, Movimiento de Agricultores y Aliados del Kakaw, Kardamomo y Kafé, Multiproductos y Servicios -MAYAKKAKAW MPS-
- Cooperativa Regional Integral de Servicios Agrícolas "Cuna del Sol", R.L.
- Asociación de Productores de Leche, Agricultores y Ganaderos de Quesada A.P.L.A.G.Q.
- Cooperativa Integral Agrícola "Ruinas Mayas Chijolom", Responsabilidad Limitada
- Asociación Nuevo Amanecer para el Desarrollo de Las Verapaces, "ANADEV".
- Asociación Agropecuaria de Desarrollo Integral Santa Cruz, "AGRODISAC".
- Asociación de Desarrollo Agropecuario, Social Integral y Sostenible Sa'kamonil, ASOSAK.

10. Establecer un control de las actividades de campo realizadas por los Asesores de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de la UTSE.

Supervisé las actividades que los Asesores de Evaluación, Seguimiento y Liquidación llevan a cabo en las visitas de campo para evaluar la factibilidad y viabilidad de las solicitudes de financiamiento presentadas al fideicomiso FONAGRO; verificando que el resultado de las visitas se evidencie en el informe respectivo.

11. Apoyar a la coordinación de la UTSE en el cumplimiento de las decisiones tomadas en el proceso de seguimiento y evaluación de los proyectos financiados por FONAGRO.

Se apoyó a la coordinación de la Unidad con la actualización del formato para Dictamen de Proyecto Nuevo correspondiente a la evaluación de solicitudes de financiamiento ingresadas al Fideicomiso FONAGRO.



12. Supervisar el cumplimiento del SNIP, SIPSE y POA de FONAGRO.

Se verificó la programación de metas del Plan Operativo Anual en apoyo al encargado de Planificación.

13. Dar seguimiento al Plan de Recuperación de Cartera del Fideicomiso.

Apoyé verificando el traslado de los intereses generados por las organizaciones con proyectos vigentes.

14. Supervisar el registro de la información y control de documentos de la UTSE.

Se verificó la actualización de información física y digital de las actividades realizadas por la Unidad.

15. Participar en reuniones o comisiones representando a FONAGRO, cuando así lo disponga el Coordinador de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.

Durante el mes de agosto fueron preparadas las propuestas de proyecto que se presentarán al Consejo Directivo.

16. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.

Coordinación de la capacitación del programa Sello Blanco impartida de manera virtual por el Ministerio de Economía.

Vo. Bo.


Inga. Wendy María Álvarez Morán
Sub Coordinadora de la Unidad Técnica de
Seguimiento y Evaluación de Proyectos
Fideicomiso FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación


Inga. Gloria Argentina Recinos Bonilla
COORDINADORA DE LA UNIDAD TÉCNICA
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN


Lic. Harold Geovani Estrada Castro
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN